

СОГЛАШЕНИЕ ОБ ОБМЕНЕ ЭЛЕКТРОННЫМИ ДОКУМЕНТАМИ

г. Балашиха

«__» _____ 2021 г.

ООО «Великан-Рустрактор» являющееся «Продавцом», именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице Руководителя отдела делопроизводства Тимачевой Ларисы Вадимовны, действующего(ей) на основании Доверенности № 0901/046 от 09.01.2019г., с одной стороны и

_____ являющееся «Покупателем», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», настоящим заключили Соглашение (далее – «Соглашение») о нижеследующем:

Стороны, в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации, в том числе и положений Федерального закона от 09.11.2020 г. №371-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации и Закон Российской Федерации "О налоговых органах Российской Федерации» (далее – «ФЗ №371»), согласовали и определили, что:

- Взаимодействие Сторон в отношении заключенных и/или заключаемых в будущем договоров между Сторонами будет осуществляться Сторонами посредством электронного документооборота на условиях настоящего Соглашения.

- Стороны договорились, что применение положений настоящего Соглашения соотносится в рамках договоров между Сторонами (как заключенных (если таковые имеются на момент заключения настоящего Соглашения), так и к тем договорам, которые будут заключены между Сторонами в будущем) только и исключительно в отношении группы товаров, подпадающих под категорию товаров, подлежащих прослеживаемости - как они определены положениями Налогового Кодекса РФ и ФЗ №371.

- Стороны определили и согласовали, что в отношении группы товаров, подпадающих под категорию товаров, подлежащих прослеживаемости - как они определены положениями Налогового Кодекса РФ и ФЗ №371, поставляемых Продавцом Покупателю применение условий настоящего Соглашения является обязательным вне зависимости от условий договоров, заключенных ранее между Сторонами (в случае наличия ранее заключенных договоров между Сторонами).

- В случае наличия противоречий между условиями заключенного ранее между Сторонами договора / договоров (если таковые имеются) в отношении товаров, подпадающих под категорию товаров, подлежащих прослеживаемости, и условиями настоящего Соглашения, применяются условия настоящего Соглашения.

- Действие настоящего Соглашения в любом случае распространяется на все сделки между Сторонами касаясь группы товаров, подпадающих под категорию товаров, подлежащих прослеживаемости, начиная с «01» июля 2021 г.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Электронный документ (ЭД) – информация в электронно-цифровой форме, пригодная для обработки в программе "1С:Предприятие".

1.2. Электронная подпись (ЭП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

1.2.1. Неквалифицированная ЭП (НЭП) - вид электронной подписи, которая получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи, позволяет определить лицо, подписавшее электронный документ, позволяет обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после момента его подписания, создается с использованием средств электронной подписи.

1.2.2. Квалифицированная ЭП (КЭП) – вид электронной подписи, которая соответствует всем признакам неквалифицированной электронной подписи и следующим дополнительным признакам: ключ проверки электронной подписи указан в квалифицированном сертификате; для создания и проверки электронной подписи используются средства электронной подписи, имеющие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с ФЗ РФ от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

1.3. Электронный документооборот (ЭДО) – процесс обмена электронными документами, подписанными ЭП, между Сторонами.

1.4. Оператор – организация, обеспечивающая обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках электронного документооборота между Сторонами.

Покупатель _____

Продавец _____

- 1.5.** Направляющая Сторона – Продавец или Покупатель, направляющая документ в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи другой Стороне.
- 1.6.** Получающая Сторона – Продавец или Покупатель, получающая от Направляющей Стороны документ в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.
- 1.7.** Документ – общее название документов, включая, но не ограничиваясь: УПД, КУПД, иные документы, применяемые при взаимодействии Сторон в рамках действующего / действующих договоров (если таковые имеются) и/или договоров, которые будут заключены Сторонами в будущем, которыми обмениваются Стороны настоящего Соглашения, в рамках заключенного Договора.
- 1.8.** Прямой обмен – обмен электронными документами между хозяйствующими субъектами без участия Оператора.

2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

- 2.1.** Настоящим Соглашением Стороны устанавливают порядок ЭДО во исполнение своих обязательств по заключенному между Сторонами договору / договорам (если таковые имеются на момент заключения настоящего Соглашения) и/или в отношении обязательств, которые возникнут у Сторон в будущем в отношении поставки товара, подлежащего прослеживаемости в силу норм Налогового Кодекса РФ и ФЗ №371.
- 2.2.** Электронные документы, которыми обмениваются Стороны настоящего Соглашения, могут быть подписаны Квалифицированной ЭП.
- 2.3.** Электронный документооборот Стороны осуществляют в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказом Минфина России от 10.11.2015 № 174н, Налоговым Кодексом РФ, Федеральным законом от 09.11.2020г. №371-ФЗ и другими положениями действующего законодательства РФ и принятых в целях его исполнения нормативных правовых актов, соглашений (договоров), заключенных между Сторонами (в том числе, настоящим Соглашением), регламентирующих документов Оператора ЭДО. Стороны для организации ЭДО используют квалифицированную электронную подпись, что предполагает получение Продавцом и Покупателем сертификатов ключа проверки электронной подписи в аккредитованном удостоверяющем центре в соответствии с нормами Закона № 63-ФЗ (далее – «УЦ»);
- 2.4.** Документы формируются, передаются и принимаются Сторонами в электронно-цифровой форме без их последующего обязательного представления на бумажном носителе. Организация ЭДО между Сторонами не отменяет возможности использования иных способов изготовления и обмена документами между Сторонами, включая обмен оригиналов на бумажном носителе, сканированных версий документов, направляемых Сторонами друг другу посредством согласованных адресов электронной почты.
- 2.5.** Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными квалифицированной ЭП, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны. В этом случае в период действия такого сбоя Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью уполномоченного лица, а до момента обмена оригиналами применяют сканированные версии подписанных оригиналов, направленных посредством электронной почты по согласованным Сторонами адресам, за исключением случаев, когда товар, поставляемый Продавцом Покупателю относится к категории товаров, подлежащих прослеживаемости в силу норм Налогового Кодекса РФ и положений иных нормативных актов Российской Федерации.
- 2.6.** При осуществлении обмена электронными документами Стороны используют форматы документов, которые утверждены Сторонами в рамках Договора, а также формы, утвержденные соответствующими приказами ФНС России. Если форматы документов не утверждены, то Стороны используют согласованные между собой форматы.

3. ПРИЗНАНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ РАВНОЗНАЧНЫМИ ДОКУМЕНТАМ НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ

- 3.1.** Электронный документ, подписанный КЭП, содержание которого соответствует требованиям нормативных правовых актов, должен приниматься Сторонами к учету в качестве первичного учетного документа, использоваться в качестве доказательства в судебных разбирательствах, предоставляться в государственные органы по запросам последних.
- 3.2.** Подписание электронного документа, бумажный аналог которого должен содержать подписи и (или) печати обеих сторон, осуществляется путем последовательного подписания данного электронного документа каждой из Сторон. Доказательством подписания электронного документа Покупателем может являться, в том числе, ее ЭП с идентификатором подписанного документа, т.е. без повторного приложения самого документа, подписанного Продавцом.

Покупатель _____

Продавец _____

3.3. Каждая из Сторон несет ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей КЭП, недопущение использования принадлежащих ей ключей без ее согласия. Если в сертификате КЭП не указан орган или физическое лицо, действующее от имени организации при подписании электронного документа, то в каждом случае получения подписанного электронного документа Получающая Сторона добросовестно исходит из того, что документ подписан от имени Направляющей Стороны надлежащим лицом, действующим в пределах имеющихся у него полномочий.

3.4. Организация ЭДО между Сторонами не отменяет использование иных способов изготовления и обмена документами между Сторонами в рамках обязательств, не регулируемых данным Соглашением, в том числе и обмен сканированных версий оригиналов документов, направляемых Сторонами друг другу по согласованным каналам связи, за исключением случаев, когда товар, поставляемый Продавцом Покупателю относится к категории товаров, подлежащих прослеживаемости в силу норм Налогового Кодекса РФ и положений иных нормативных актов Российской Федерации.

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ И ОПЕРАТОРОМ

4.1. Настоящим Стороны подтверждают, что и настоящее Соглашение могут быть подписаны Сторонами посредством ЭДО в рамках условий Соглашения. Стороны подтверждают наличие сертификатов ЭП, которые будут использоваться в течение всего срока действия Договора и данного Соглашения.

4.2. В рамках настоящего соглашения

Оператором ЭДО Продавца является АО "ПФ "СКБ КОНТУР" 6663003127\ 997750001 (система «Диадок»)

Оператором ЭДО Покупателя является _____ (система _____)

4.3. Условия использования средств ЭП, порядок проверки ЭП, правила обращения с ключами и сертификатами квалифицированной ЭП устанавливаются нормативными документами (регламентами) УЦ. По данным вопросам Стороны руководствуются нормативными документами УЦ.

4.4. До начала осуществления обмена электронными документами Стороны оформили и представили Оператору заявление об участии в ОЭД, а также получили у Оператора идентификатор участника обмена, реквизиты доступа и другие необходимые данные.

4.5. В случае изменения учетных данных, содержащихся в заявлении об участии в ОЭД в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, Сторона не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня соответствующего изменения представляет Оператору заявление о внесении изменений в ранее сообщенные данные.

5. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБМЕНА ЭЛЕКТРОННЫМИ ДОКУМЕНТАМИ

5.1. При обмене УПД/УКД Стороны руководствуются:

- до 01.07.2021г. Приказом Минфина России от 10 ноября 2015 г. №174н «Об утверждении порядка выставления и получения счетов-фактур в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи», с 01.07.2021г. Приказом Минфина России от 05.02.2021 N14н "Об утверждении Порядка выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи"

- Приказом ФНС от 19.12.2018 № ММВ-7-15/820@ «Об утверждении формата счета-фактуры, формата представления документа об отгрузке товаров (выполнении работ), передаче имущественных прав (документа об оказании услуг), включающего в себя счет-фактуру, и формата представления документа об отгрузке товаров (выполнении работ), передаче имущественных прав (документа об оказании услуг) в электронной форме», Письмом ФНС от 17.10.2014г. № ММВ-20-15/86@ «О корректировке универсального передаточного документа» и другими правовыми актами РФ.

5.2. Стороны признают, что датой выставления Получающей Стороне документа в электронном виде считается дата поступления файла электронного документа Оператору от Направляющей Стороны, указанная в подтверждении этого Оператора.

Стороны признают, что датой получения Получающей Стороной документа в электронном виде считается дата направления ей Оператором файла электронного документа от Направляющей Стороны, указанная в подтверждении этого Оператора.

5.3. В отношении поставки, осуществляемой Продавцом до склада Покупателя, после отправки товара Покупателю, передает через систему ЭДО в адрес Покупателя электронный УПД (СЧФДОП) в соответствии с правилами электронного документооборота.

При самовывозе Товара – после отгрузки товара со склада Продавца и передаче партии Товара Покупателю (уполномоченному представителю), подписании Покупателем (уполномоченным представителем) УПД в

бумажном виде, Продавец передает через систему ЭДО в адрес Покупателя электронный УПД (СЧФДОП) в соответствии с правилами электронного документооборота.

5.4. Покупатель после приемки партии товара и при отсутствии расхождений или уточнений обязан подписать КЭП полученный электронный УПД в течение 8 (восьми) рабочих часов с момента приемки партии товара.

5.5. Направляющая Сторона формирует необходимый Документ в электронном виде в системе программного обеспечения (ПО), подписывает его КЭП, упаковывает в транспортный контейнер и отправляет через Оператора Получающей Стороне.

5.6. Оператор проверяет адрес и структуру транспортного контейнера и, при отсутствии недостатков, осуществляет его доставку Получающей Стороне. При этом Оператор фиксирует дату и время получения Документа, формирует Подтверждение даты получения (ПДП) и отправляет его Направляющей Стороне.

5.7. Направляющая Сторона при получении ПДП проверяет действительность сертификата КЭП и сохраняет его в системе ПО.

5.8. При обнаружении ошибок в полученном контейнере Оператор формирует сообщение об ошибке и отправляет его Направляющей Стороне.

5.9. Получающая Сторона при получении Документа от Оператора проверяет действительность сертификата КЭП и сохраняет Документ в системе ПО.

5.10. Одновременно Получающая Сторона в течение 8 (восьми) рабочих часов формирует Извещение о получении (ИОП), в котором фиксирует факт доставки Документа, пописывает ее КЭП и отправляет Направляющей стороне через Оператора.

5.11. Направляющая сторона, получив ИОП, проверяет действительность сертификата КЭП и сохраняет его в системе ПО.

5.12. Стороны согласовали, что получающая Сторона, ознакомившись с Документом, может не позднее 1 (одного) рабочего дня совершить одно из следующих действий:

5.12.1. Сформировать ответный Документ, подписать его КЭП и отправить Направляющей Стороне через Оператора – в том случае, если Получающая Сторона согласна с содержанием Документа.

5.12.2. При несогласии с содержанием Документа – сформировать Уведомление об уточнении (УОУ), указав причину несогласия, подписать его КЭП и отправить Направляющей Стороне через Оператора.

5.13. Направляющая Сторона, получившая ответный Документ либо УОУ, проверяет действительность сертификата КЭП и сохраняет их в системе ПО.

5.14. При необходимости Направляющая сторона не позднее 10 (десяти) рабочих дней вносит исправления в данные и повторяет действия, установленные п. 5.12. настоящего Соглашения.

5.15. Порядок обмена Документами посредством ЭДО, предусмотренный настоящим разделом предполагает взаимодействие Сторон при обмене формализованными документами, к которым относятся УПД, КУПД.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. В случае, если Получающая сторона получила от Направляющей стороны и/или Оператора Направляющей стороны Документ, и в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем получения Документа, не совершила одно из действий, указанных в п. 5.12.1 или п. 5.12.2. настоящего Соглашения, такой документ считается принятым Получающей стороной без замечаний.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Квалифицированная ЭП (КЭП), которой подписан Документ, признается действительной до тех пор, пока решением суда не установлено иное.

7.2. При возникновении разногласий относительно подписания с помощью КЭП определенных электронных документов Стороны соглашаются предоставить комиссии, созданной в соответствии с регламентом УЦ, возможность ознакомления с условиями и порядком работы своих программных и технических средств, используемых для обмена электронными документами.

Настоящим Стороны договорились об обязательном применении досудебного (претензионного) порядка урегулирования всех возникающих споров.

Претензия должна содержать извещение о нарушении условий настоящего Соглашения, доказательства такого нарушения, а также требования, которые, по мнению Стороны, предъявляющей претензию, подлежат удовлетворению.

Срок ответа на претензию составляет 10 (десять) календарных дней с даты получения претензии соответствующей Стороной.

